

Schadeformulier

Aansprakelijkstelling

Polisnummer:	3661062
---------------------	----------------

Gemeente:	Gemeente Gulpen-Wittem
Afdeling	Interne Dienstverlening / Verzekeringen
Adres	Postbus 56
Postcode en vestigingsplaats	6270 AB Gulpen-Wittem
E-mail	Info@gulpen-wittem.nl
Telefoonnummer	14-043
IBAN nummer	NL25 BNGH 028.50.81.934

1. Gegevens aansprakelijksteller	
Naam en voorletters	
Adres	
Postcode en woonplaats	
E-mail	
Telefoonnummer	
Bankrekening- IBAN-nummer	
T.n.v.	

2. Aankruisen voor welke vorm van schade de gemeente aansprakelijk gesteld wordt	
<input type="checkbox"/>	Letselschade (lichamelijke schade)
<input type="checkbox"/>	Zaakschade (materiële schade)
<input type="checkbox"/>	Vermogensschade (financiële schade)

3. Gegevens contactpersoon met wie de gemeente of verzekeraar zich in verbinding kan stellen voor eventuele aanvullende vragen.	
Naam en voorletters	
Adres	

Postcode en woonplaats
E-mail
Telefoonnummer

4. Schadegegevens
Schadedatum
Volledig schadebedrag of geschat schadebedrag (indien een schatting niet mogelijk is graag aangeven of de schade mogelijk hoger of lager is den € 5.000,-)

5. Omschrijving gebeurtenis/schade en of eventuele opgelopen letsel
--

--

6. Beschrijving van de beschadiging(en)
--

--

7. Getuigen 1	
Naam en voorletters	
Adres	
Postcode en woonplaats	
E-mail	
Telefoonnummer	

Getuigen 2	
Naam en voorletters	
Adres	
Postcode en woonplaats	
E-mail	
Telefoonnummer	

5 Bijlage(n)

Sluit - indien mogelijk - bewijsstukken bij zoals foto's, documenten of aansprakelijkstellingen. Mocht dit niet mogelijk zijn, dan graag vermelden wanneer en welke relevante gegevens en stukken nog aangeleverd gaan worden. Te denken valt aan niet declarabele ziektekosten, offertes, aangifte- politierapport, getuigenverklaringen.

Beschrijf hieronder kort de bijlagen.

Denk eraan deze documenten óók toe te voegen bij dit schadeformulier!

Datum	Gegevens / documenten

Dit formulier voorzien van eventuele (digitale) bijlagen opsturen naar:
info@gulpen-wittem.nl

óf naar:

Gemeente Gulpen-Wittem
 Postbus 56
 6270 AB Gulpen-Wittem

De schadeprocedure is als volgt:

De betrokkene(n) of organisatie stuurt het schadeformulier zo spoedig mogelijk doch binnen 5 werkdagen naar de gemeente.

Aan het schadeformulier dienen alle relevante gegevens en stukken toegevoegd te worden.

Indien dit niet mogelijk is, svp op het formulier aangeven wanneer de overige nodige gegevens en stukken aangeleverd zullen worden.

De gemeente stelt vast of het gaat om een melding in de zin van de

Aansprakelijkheidsverzekering en meldt de schade bij haar verzekeraar.

De schadebehandelaar van de Aansprakelijkheidsverzekering kan contact opnemen met betrokkene(n).

De verzekeraar zal de betrokkene van haar besluit in kennis stellen.